

คู่มือการใช้งานระบบการสมัครทุนสำหรับนักศึกษาเพื่อรับทุน คปก.รุ่นที่ 21

1. การลงทะเบียน

ข้อมูลที่ต้องมีก่อนเข้าสู่ขั้นตอนนี้

- ข้อมูลส่วนตัวสำหรับการลงทะเบียน

ขั้นตอนการลงทะเบียน

1.1 ลงทะเบียนที่ <http://rgjadvisor.trf.or.th> คลิกนักศึกษาลงทะเบียน รายละเอียดดังรูปภาพด้านล่าง

The screenshot shows the registration page for 'นักศึกษาลงทะเบียน' (Student Registration) on the website <http://rgjadvisor.trf.or.th>. The page title is 'เปิดรับสมัคร "นักศึกษา" โครงการปริญญาเอกกาญจนาภิเษก รุ่นที่ 21' (Open for application "Student" for the 21st Ph.D. Program of King Chulalongkorn University). The registration period is '1 เม.ย. 61 - 31 พ.ค. 61'. The page is for the 'อาจารย์ที่ปรึกษา' (Advisor) program. There are two main sections: 'นักศึกษา' (Student) and 'เข้าสู่ระบบ' (Login). The 'นักศึกษา' section has a '+ นักศึกษาลงทะเบียน' (Add Student Registration) button. The 'เข้าสู่ระบบ' section has 'Username:' and 'Password:' input fields, with 'กรณากรอก Username' (Username is required) and 'กรณากรอก Password' (Password is required) error messages. There are also 'เข้าสู่ระบบ' (Login) and 'ลืมรหัสผ่าน' (Forgot Password) buttons.

The screenshot shows the 'ลงทะเบียน นักศึกษา' (Student Registration) form. The form has a title bar 'ลงทะเบียน นักศึกษา' and a green header 'ข้อมูลการเข้าใช้งาน' (User Information). The form fields are: 'Username **' with a 'ตรวจสอบ Username' (Check Username) button and a note 'Username กรอกเป็นภาษาอังกฤษหรือตัวเลข 4-16 ตัวอักษร' (Username must be in English or numbers, 4-16 characters); 'Password **' with a 'ตรวจสอบ Password' (Check Password) button; and 'E-mail **' with a 'ตรวจสอบ Email' (Check Email) button.

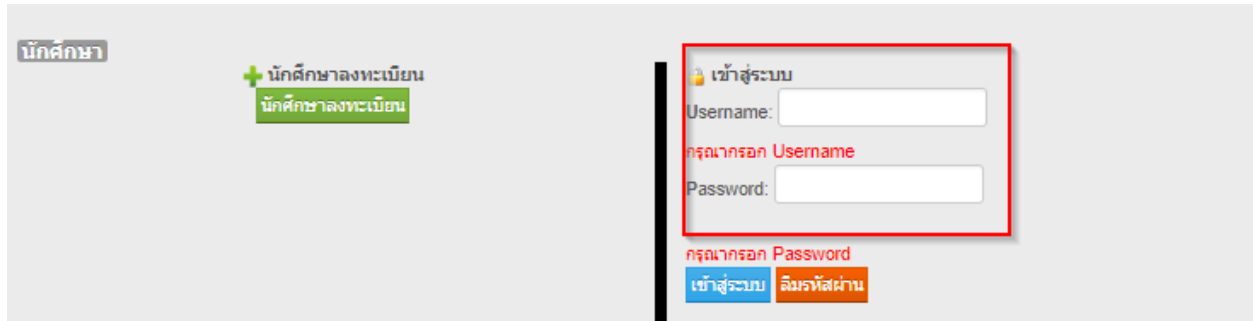
2. การกรอกข้อมูลส่วนตัวเบื้องต้น

ข้อมูลที่จำเป็นต้องมีก่อนเข้าสู่ขั้นตอนนี้

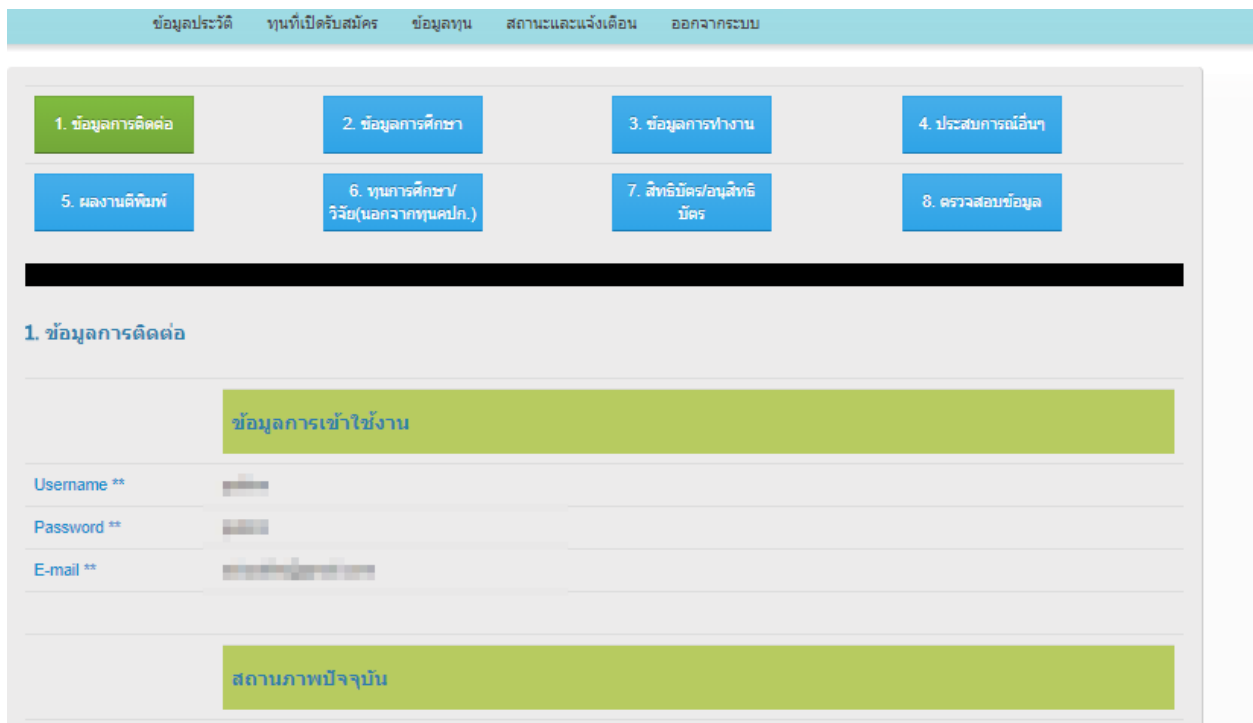
- Username และ Password จากการลงทะเบียน
- รหัสลงทะเบียนของอาจารย์ที่ปรึกษา (เพื่อนำมายืนยันการสมัครขอรับทุน)

ขั้นตอนการสมัครรับทุนคปก.

2.1 เข้าสู่ระบบ กรอก username และ password ที่ได้จากการลงทะเบียน รายละเอียดดังรูปภาพด้านล่าง



2.2 กรอกข้อมูลข้อ 1 – 7 และแนบไฟล์สำหรับข้อมูลที่จำเป็นต้องมีไฟล์แนบ ในหัวข้อต่างๆให้ครบถ้วน รายละเอียดดังรูปภาพด้านล่าง



2.3 กดดูที่ข้อ 8. เพื่อตรวจสอบข้อมูล และไฟล์แนบให้เรียบร้อย

8. ตรวจสอบข้อมูล

8.1 ตรวจสอบข้อมูล

1. ข้อมูลการติดต่อ **พบข้อมูล**
2. ข้อมูลประวัติการศึกษา **พบข้อมูล 3 รายการ**
3. ข้อมูลการทำงาน และประวัติการทำงาน **พบข้อมูล**
4. ข้อมูลคุณสมบัตินี้ๆ **พบข้อมูล 1 รายการ**
5. ข้อมูลผลงานตีพิมพ์ **พบข้อมูล 2 รายการ**
6. ข้อมูลทุนวิจัย **พบข้อมูล 2 รายการ**
7. ข้อมูลสิทธิบัตร **พบข้อมูล 2 รายการ**

8.2 ตรวจสอบเอกสารแนบ

ลำดับ	วันที่	ประเภท - ชื่อเอกสาร	
1	2564/01/01	ใบสมัครขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2562)	ลบข้อมูล
2	2564/01/01	ใบสมัครขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2562)	ลบข้อมูล
3	2564/01/01	ใบสมัครขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2562)	ลบข้อมูล
4	2564/01/01	ใบสมัครขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2562)	ลบข้อมูล
5	2564/01/01	ใบสมัครขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2562)	ลบข้อมูล

2.4 ยืนยันข้อมูลเบื้องต้นโดยกรอก รหัสสมัครของอาจารย์ที่ปรึกษา และกดปุ่มยืนยันข้อมูลเบื้องต้น รายละเอียดดังรูปภาพด้านล่าง

8.3 กรอกรหัสอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อทำการยืนยันข้อมูลเบื้องต้น

รหัสลงทะเบียนของอาจารย์ที่ปรึกษา

ยืนยันข้อมูลเบื้องต้น

ท่านต้องการยืนยันข้อมูลเบื้องต้น (หลังจากกดปุ่ม ตกลง ไม่สามารถแก้ไขรหัสสมัครของอาจารย์ได้)

ตกลง **ยกเลิก**

3. การกรอกข้อมูลสมัครทุน

ข้อมูลที่ต้องมีก่อนเข้าสู่ขั้นตอนนี้

- Username และ Password จากการลงทะเบียน
- สถานการณ์ยืนยันข้อมูลเบื้องต้น

3.1 เลือกทุนที่ต้องการสมัคร ในหน้า ทุนที่เปิดรับสมัคร รายละเอียดดังรูปภาพด้านล่าง

ข้อมูลประวัติ	ทุนที่เปิดรับสมัคร	ข้อมูลทุน	สถานะและแจ้งเดือน	ออกจากระบบ
ทุนสำหรับนักวิจัยร่วมอาจารย์เก่า				
	ทุนนักวิจัยร่วม STEM บริษัทเอกชน รุ่น 21 รอบ 1		เปิดรับสมัครทุน	
	ทุนนักวิจัยร่วม STEM ปกติ รุ่น 21 รอบ 1		เปิดรับสมัครทุน	
	ทุนนักวิจัยร่วม STEM องค์กรรัฐ รุ่น 21 รอบ 1		เปิดรับสมัครทุน	
	ทุนนักวิจัยร่วม STEM อาเซียน + 6 รุ่น 21 รอบ 1		เปิดรับสมัครทุน	
	ทุนนักวิจัยร่วม มนุษย์+สังคม บริษัทเอกชน รุ่น 21 รอบ 1		เปิดรับสมัครทุน	
	ทุนนักวิจัยร่วม มนุษย์+สังคม ปกติ รุ่น 21 รอบ 1		เปิดรับสมัครทุน	
	ทุนนักวิจัยร่วม มนุษย์+สังคม องค์กรรัฐ รุ่น 21 รอบ 1		เปิดรับสมัครทุน	
	ทุนนักวิจัยร่วม มนุษย์+สังคม อาเซียน + 6 รุ่น 21 รอบ 1		เปิดรับสมัครทุน	

3.2 ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลวิทยานิพนธ์ หากมีการแก้ไขกรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วน หลังจากตรวจสอบแล้วให้กดปุ่ม บันทึก รายละเอียดดังรูปภาพด้านล่าง

* หลังจากกดปุ่มบันทึก สามารถแก้ไขข้อมูลได้ 14 วัน

รหัสการลงทะเบียน :- | ชื่อ : P. [REDACTED]

วันที่ลงทะเบียน :- | วันที่สิ้นสุดการแก้ไขได้ :- | สถานะการลงทะเบียน : ยังไม่ลงทะเบียน |

1 ข้อมูลวิทยานิพนธ์

2 ข้อมูลเกี่ยวกับงานวิจัย

3 ข้อมูลผลการเรียนและภาษา

4 สรุปข้อมูลการแนบไฟล์

5 สร้างเอกสารเพื่อส่งใบสมัคร

1. ข้อมูลวิทยานิพนธ์ (อาจารย์ที่ปรึกษา)

ยืนยันข้อมูลวิทยานิพนธ์

- ไม่มีการแก้ไข (โดยใช้ข้อมูลเดิมที่ขอ.ที่ปรึกษาเคยแจ้งไว้)
- มีการแก้ไข (โดย มีรายละเอียดข้อมูลด้านล่าง)

1.1 ชื่อหัวข้อวิทยานิพนธ์

ภาษาไทย *

การวิจัยเชิงคุณภาพเกี่ยวกับวิถีชีวิตของเกษตรกรรายย่อยในพื้นที่ภาคเหนือตอนบน

ภาษาอังกฤษ *

Qualitative research on the quality of life of small-scale farmers in the northern highlands

1.2 คำค้น

ภาษาไทย *

การวิจัยเชิงคุณภาพ วิถีชีวิต เกษตรกรรายย่อย ภาคเหนือตอนบน

3.3 กรอกข้อมูลเกี่ยวข้องกับงานวิจัย รายละเอียดดังรูปภาพด้านล่าง

รหัสการลงทะเบียน : ████████ ชื่อ : ████████ อาจารย์ที่ปรึกษา ████████
วันที่ลงทะเบียน : ████████ วันที่สิ้นสุดการแก้ไขได้ : ████████ | สถานะการลงทะเบียน : อยู่ระหว่างการกรอกข้อมูล

1 ข้อมูลวิทยานิพนธ์ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับงานวิจัย 3 ข้อมูลผลการเรียนและภาษา 4 สรุปข้อมูลการแนบไฟล์ 5 สร้างเอกสารเพื่อส่งใบสมัคร

2. ข้อมูลเกี่ยวกับงานวิจัย

2.1 ที่มาของงานวิจัย

- งานวิจัยที่มีการพัฒนาใจอย่ร่วมกับภาคอุตสาหกรรม
- งานวิจัยมีการพัฒนาใจอย่ร่วมกับชุมชน
- งานวิจัยมีการพัฒนาใจอย่ร่วมกับองค์กรอิสระ
- งานวิจัยมีการต่อยอดจากงานวิจัยเดิมเพื่อมุ่งหวังการสร้างธุรกิจเกิดใหม่(Startup)
- งานวิจัยที่เป็นองค์ความรู้พื้นฐาน

2.2 ประเภทของงานวิจัย

ประเภทของงานวิจัยหลัก

ประเภทของงานวิจัยย่อย

2.3 วิทยานิพนธ์สอดคล้องกับทิศทางความต้องการของประเทศอย่างไร (ให้ข้อมูลได้มากกว่า 1 ข้อ)

2.3.1 ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2558-2577) (ระบุความสอดคล้องเพียง 1 ยุทธศาสตร์ ที่มีความสอดคล้องมากที่สุด และให้รายละเอียดโดยสังเขป โปรดดูรายละเอียด)

2.3.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) (ระบุความสอดคล้องเพียง 1 แผน ที่มีความสอดคล้องมากที่สุด และให้รายละเอียดโดยสังเขป) โปรดดูรายละเอียด

2.3.3 จุดส่ากรมเป้าหมายของประเทศ 10 ประเภท (ระบุความสอดคล้องเพียง 1 ประเภท ที่มีความสอดคล้องมากที่สุด และให้รายละเอียดโดยสังเขป) โปรดดูรายละเอียด

[แก้ไขข้อมูล](#)

3.4 กรอกข้อมูลผลการเรียน และแนบไฟล์ให้ครบถ้วน รายละเอียดดังรูปภาพด้านล่าง

รหัสการลงทะเบียน : [] | ชื่อ : [] | อาจารย์ที่ปรึกษา []
วันที่ลงทะเบียน : [] | วันที่สิ้นสุดการแก้ไขได้ : [] | สถานะการลงทะเบียน : []

1 ข้อมูลวิชานันทน์ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับงานวิจัย 3 ข้อมูลผลการเรียนและภาษา 4 **สรุปข้อมูลการแนบไฟล์** 5 สร้างเอกสารเพื่อส่งใบสมัคร

3.1 ผลการเรียน

GPAX ป.ตรี [] ได้เกียรตินิยมอันดับ [] **โปรดแนบไฟล์** ไม่พบไฟล์

สอบได้เป็นลำดับที่ [] จากนักศึกษาทั้งหมดในสาขาวิชาที่เรียน จำนวน [] คน

โดยมีหนังสือรับรองจากภาควิชา หรือหลักสูตร คิดเป็น [] % แรกของจำนวนนักศึกษาทั้งหมดในสาขาวิชาที่เรียน

โปรดแนบหนังสือรับรองจากภาควิชา หรือหลักสูตร ไม่พบไฟล์

GPAX ป.โท [] **โปรดแนบไฟล์** ไม่พบไฟล์

3.2 ผลการทดสอบภาษาอังกฤษ

ซึ่งนักศึกษาต้องส่งผลคะแนนการทดสอบย้อนหลังที่ไม่เกินระยะเวลา 1 ปี นับถึงวันสมัครรับทุน

สอบได้คะแนนเท่ากับ [] จากสถาบัน [] **โปรดแนบไฟล์** ไม่พบไฟล์

ซึ่งนักศึกษาต้องส่งผลคะแนนการทดสอบย้อนหลังที่ไม่เกินระยะเวลา 1 ปี นับถึงวันสมัครรับทุน * โดยจะต้องมีคะแนนเทียบเท่า TOEFL , IELTS , CU-TEP หรือ TU-GET ด้วย **โปรดแนบไฟล์** ไม่พบไฟล์

กรณีที่เคยสอบภาษาอังกฤษจากสถาบันอื่นๆ โปรดระบุ [] สอบได้คะแนนเท่ากับ []

ไม่เคยทดสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษ

แก้ไขข้อมูล

3.5 ตรวจสอบรายละเอียดการแนบไฟล์ให้ครบถ้วน รายละเอียดดังรูปภาพด้านล่าง

รหัสการลงทะเบียน : [] | ชื่อ : [] | อาจารย์ที่ปรึกษา []
วันที่ลงทะเบียน : [] | วันที่สิ้นสุดการแก้ไขได้ : 30/04/2561 | สถานะการลงทะเบียน : []

1 ข้อมูลวิชานันทน์ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับงานวิจัย 3 ข้อมูลผลการเรียนและภาษา 4 **สรุปข้อมูลการแนบไฟล์** 5 สร้างเอกสารเพื่อส่งใบสมัคร

4. ตรวจสอบข้อมูลการแนบไฟล์

[]

3.6 บันทึกเอกสารการสมัครทุน เพื่อสร้างเป็นเอกสารยืนยันการสมัครทุน โดยกดปุ่ม บันทึกเอกสารสมัครทุน และปุ่ม send รายละเอียดดังรูปภาพด้านล่าง

รหัสการลงทะเบียน : ██████████ | ชื่อ : ██████████ | อาจารย์ที่ปรึกษา : ██████████
วันที่ลงทะเบียน : ██████████ | วันที่สิ้นสุดการแก้ไขได้ : ██████████ | สถานะการลงทะเบียน : ██████████

1 ข้อมูลวิทยานิพนธ์ | 2 ข้อมูลเกี่ยวกับงานวิจัย | 3 ข้อมูลผลการเรียนและภาษา | 4 สรุปข้อมูลการแนบไฟล์ | 5 สร้างเอกสารเพื่อส่งใบสมัคร

5 สร้างเอกสารเพื่อส่งใบสมัคร

ขั้นตอนการสร้างเอกสารประกอบการสมัคร

1. กรอกข้อมูลใบสมัครให้ครบถ้วน
2. คลิก "ดูตัวอย่างเอกสาร" เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง และรูปแบบข้อมูล
3. คลิก "บันทึกเอกสารการสมัครทุน" เมื่อข้อมูลสมบูรณ์

เมื่อท่านคลิกสร้างเอกสารสมัครทุน ระบบจะใช้ข้อมูลเอกสารที่บันทึกครั้งล่าสุด เพื่อเป็นเอกสารการสมัคร

[ดูตัวอย่างเอกสาร](#) [บันทึกเอกสารการสมัครทุน](#)

ลำดับ	วันที่	ประเภท - ชื่อเอกสาร
1	2565/04/28	เอกสารสมัครทุน ประจำปี 2565

[Send](#)